

【 2021 年度 会員登録要項 】

2021 年 1 月 9 日 さいたま市テニス協会

当協会への登録は、Web システム「彩 Tomas」 <https://saitamacity-tennis.jp/> で受け付けます。

年会費は団体でまとめて振込をお願いします。振り込まれない場合、団体を削除し、会員は退会とします。

年会費は団体:5000 円、会員一人:300 円、ジュニア団体と 18 歳以下の会員は無料です。

項目	一次登録	二次登録	備考
登録期間	1 年間	半年	1 年間は3月～翌年2月
団体	継続又は新規登録	新規登録	
会員	継続、移籍、復帰、新規登録	移籍、復帰、新規登録	退会はいつでもできます
受付期間	12/1～12/20	6/1～6/20	
年会費振込通知	12/21	6/21	団体担当者へメールで
振込期間	12/21～12/31	6/21～6/30	

- ◆会員で変更が無い方は自動継続しますので何もする必要はありません。変更される方は次ページへ。
- ◆新規団体と新規会員の彩 Tomas での登録は、ログイン画面の「新規登録」ボタンを押し、説明に従って下さい。
- ◆メールを受信できるように設定してください。  
・彩 Tomas からの通知メール: [noreply@saitamacity-tennis.jp](mailto:noreply@saitamacity-tennis.jp)

◆団体担当者の方へ：団体の新規登録または継続更新

1. 団体所在地:さいたま市内にある団体で  
在住、在勤、又は在クラブ会員で構成
2. 団体区分
  - ① 一般団体：年齢は問いません
  - ②ジュニア団体：団体担当者は除き、小、中、高校テニス部など、18 歳以下の会員からなる団体。
3. 団体担当者は当協会との窓口です。
  - ①メールアドレスをお持ちの会員をお願いします。
  - ②団体担当者の交代は、交代する会員の個人情報画面で「団体担当者を交代する」を押せば完了です。
  - ③団体の廃止は、団体の会員が移籍または退会した後、団体担当者が退会か移籍すれば完了です。
4. 会員の構成：2 名以上
5. 登録方法および年会費振込
  - ① 会員の確認:12/20、または 6/20 までに、会員を確認し、追加・退会などをして下さい。
  - ② 翌日 21 日に、年会費の支払い依頼メールを出します。
  - ③ 12/3、または、6/30 までに年会費を振り込んで下さい。
  - ④ 当協会が振込確認すると、その旨のメールを出します。

6. 貴団体の団員募集について  
団体の団員募集を当協会 HP へ掲載希望であれば、団体名・連絡先・URL を下記へお申し込みください。

\* 問い合わせ先：メールで [info@saitamacityta.jp](mailto:info@saitamacityta.jp) 宛、事務局 若山 090-9802-3401 19 時～21 時

◆彩Tomas 団体担当者の画面メニュー(破線は会員と同じ)

\*1:登録時期(12月、6月のみ可能)

<p>【画面の表示】</p> <p>1 団体一覧  <input type="checkbox"/> 団体一覧 表示/編集</p> <p>2 会員一覧  <input type="checkbox"/> 会員一覧 表示/更新                  検索                  新規会員登録 *1                  会員一人を表示した場合                  編集                  団体担当者を代わる                  退会                  会員へテストメール</p> <p>3 大会個別申込  <input type="checkbox"/> 新規申込み <input type="checkbox"/> 団体戦申込                  ↓ 会員番号入力                  ↓ 大会選択                  ↓ 種目選択                  ↓ パートナー選択                  ↓ 確認</p> <p>4 大会一括申込 同左  <input type="checkbox"/> 大会・種目選択 <input type="checkbox"/> 団体戦申込 10人(10組)毎申込み                  ↓ 10組分会員番号入力                  ↓ 継続入力/異種目入力/申込完了</p> <p>5 申込の確定(申込完了時に表示) 支払IDの発行                  申込大会・種目・参加者・参加費...削除可  <input type="checkbox"/> 申込確定(支払IDの発行)  <input type="checkbox"/> 個別申込の追加  <input type="checkbox"/> 一括申込の追加</p> <p>6 申込一覧  <input type="checkbox"/> 申込み一覧(支払ID)                  (削除あり)</p> <p>7 参加種目一覧  <input type="checkbox"/> 参加種目一覧                  大会・種目・参加者・申込者...</p> <p>8 本人名▼  <input type="checkbox"/> 会員情報 表示                  編集                  ログアウト</p>	<p>【説明】</p> <p>団体の管理                  団体情報の更新                  団体の会員の管理                  会員情報の表示、更新、                  会員の検索(会員番号、氏名...)                  新規会員登録</p> <p>その会員情報を編集する                  その会員を団体担当者にする                  その会員を退会にする                  その会員のアドレスへメールを送る</p> <p>大会への参加申込                  1人(1組)毎申込み</p> <p>大会への参加申込                  10人(10組)毎申込み</p> <p>支払IDの発行</p> <p>団体会員の申込種目を見る</p> <p>団体会員の参加種目を見る</p> <p>本人情報を変更する</p>
--	---

参考:2で団体担当者を代わると、「退会」できます

会員を把握する

会員情報を更新する

◆**会員の方へ：会員を継続する場合は操作不要です**

会員の新規登録や、所属する団体の移籍ができます。  
退会される方は、会員情報画面で「退会」を選んで下さい。  
会員情報は大会への参加資格チェックや大会のドロー表へ  
利用しますので、常に最新に更新して下さい。

1. 会員：前記団体に所属する方です。  
他団体との重複所属はできません。
2. 会員番号：会員番号は永久番号です。  
退会されても同じ番号でログインし復帰できます。
3. 個人情報：氏名 フリガナ 性別 生年月日 住所  
電話番号 メールアドレスの登録が必要です。
4. 所属団体：12月、6月だけ変更できます  
加入する団体を選びます。団体移籍の場合は、  
新しい団体を選びます。
5. 会員区分：区分SとTは12月だけ変更できます  
参加できる大会は大会参加資格細則を見てください。

- ・区分S：本市から県大会を目指す会員です
- ・区分T：本市外郡市から県大会を目指す会員で、
- ・区分F：団体に所属しないフリーの方です。  
4ヶ月有効で過ぎると「退会」となります。
- ・退会者の復帰：区分S,Tへの復帰は12月、6月、  
区分Fへの復帰はいつでも可能です。

6. 一般部門のシングルスクラス、ダブルスクラス  
初期設定はCとなっています。
- a. 一般部門へ参加の方は下記の種目クラスから、  
ご自身のクラスを選んでください。一度設定すると  
下位へのクラスダウンはできません。

Aクラス:上級 Bクラス:中級 Cクラス:初級  
Eクラス:テニスを始めた初心者でテニス協会受講者や卒業生の方。

b.ベテラン部門では、一般部門の単複のクラスを参考にしません。

7. JTAベテラン番号 (VJOP)：保有者は入力してください。
8. 関東テニス協会ジュニア番号：関東テニス協会大会へ参加者は入力してください。
9. 県番号：会員は変更できません。システムで5月中旬までに変更します。
- ・県大会へ参加する場合に必要な個人の番号です。
- ・一次登録者は毎年全員を埼玉県テニス協会へ登録し、付与された県番号を彩Tomas上で更新します。
- ・下記の場合は県へ個別申請します。理由とともに、問い合わせ先へ連絡下さい。
- a.二次登録時に、実業団等で県番号が必要な方
- b.期間途中での転勤、引越で、県登録等区分が変わった方
- ・県登録区分：番号の末尾の県登録区分だけは下表で決め申請します。

	県内在住	県内在勤又は在学	県内在クラブ
個人在住区分	H	X	N

\* 問い合わせ先：メールで [info@saitamacityta.jp](mailto:info@saitamacityta.jp) 宛、事務局 若山 090-9802-3401 19時～21時

◆彩Tomasの会員の画面メニュー

<p>【画面の表示】</p> <p><b>団体作成</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 団体一新規作成</li> </ul> <p><b>大会個別申込</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 新規申込み                             <ul style="list-style-type: none"> <li>↓ 会員番号入力</li> <li>↓ 大会選択</li> <li>↓ 種目選択</li> <li>↓ パートナー選択</li> <li>↓ 確認</li> </ul> </li> </ul> <p><b>大会一括申込</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 複数申込(大会・種目選択)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>↓ 大会&amp;種目選択</li> <li>↓ 10組分会員番号入力</li> <li>↓ 継続入力/異種目入力/申込完了</li> </ul> </li> </ul> <p><b>申込の確定(申込完了時に表示) 支払IDの発行</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 申込確定(支払IDの発行)</li> <li><input type="checkbox"/> 個別申込の追加</li> <li><input type="checkbox"/> 一括申込の追加</li> </ul> <p><b>申込一覧</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 申込み一覧(支払ID) (削除あり)</li> </ul> <p><b>参加種目一覧</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 参加種目一覧 大会・種目・参加者・申込者...</li> </ul> <p><b>本人名▼</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 会員情報 表示</li> <li>編集</li> <li>所属団体を変える</li> <li>退会</li> <li>ログアウト</li> </ul>	<p>【意味の説明】</p> <p>新規団体を作る 大会への参加申込 1人(1組)毎申込み</p> <p>大会への参加申込 10人(10組)毎申込み</p> <p>支払IDの発行 大会への参加申込 1人(1組)毎申込み</p> <p>本人情報を更新 所属団体を替わる</p>
--	---

**会員情報の更新  
はここです**

図1. 現役と退会と復帰の関係

